

П Р И К А З

от 02.05.2023 г

с. Мальцево

№ 46

«Об организации отдыха,
оздоровления детей в летнем школьном
оздоровительном лагере»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу оздоровительной площадки при школе с 05.06.2023 – 29.06.2023 г. из расчёта стоимости питания 200 рублей в день на 1 человека в 1 смену.

2. Назначить начальником летней оздоровительной площадки **Литт Ольгу Иннокентьевну** – учителя начальных классов

3. Назначить сотрудников на летнюю оздоровительную площадку:

- Головин Валерий Анатольевич - воспитатель

- Дорохова Елена Борисовна – воспитатель

- Полякова Ирина Александровна – воспитатель

- Дворжак Олеся Викторовна - рабочая по КО зданий

- Власова Людмила Михайловна - повар

- Каркоценко Елена Геннадьевна – повар

4. Возложить ответственность за жизнь, здоровье и благополучие учащихся на директора МКОУ Головину Н.В., на начальника летнего школьного оздоровительного лагеря – Литт О.И. и следующих сотрудников: Полякова И.А., Дорохова Е.Б., Кондратюк О.А., Каркоценко Е.Г., Дворжак О.В., Головин В.А., Власова Л.М.

5. Осуществлять контроль за выполнением натуральных норм питания по основным видам продуктов и питьевым режимом в соответствии с нормами

Сан Пин 2.4.4.2599-10 СанПин 2.4.3648-20 и придерживаться 10-дневного меню, утверждённого Роспотребнадзором г. Юрги и Юргинского

муниципального района. Ответственный: начальник ЛШОЛ – Литт Ольга Иннокентьевна.

6. Возложить ответственность за отчетность за полученные материальные и финансовые средства на начальника летнего школьного оздоровительного лагеря: Литт О.И.

7. В плане работы ЛШОЛ предусмотреть возможность максимального пребывания детей на свежем воздухе. Ответственный: воспитатель Дорохова Е.Б.

8. Осуществлять контроль за посещением детей летнего школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей. Ответственные: воспитатель - Полякова И.А.

9. Утвердить количество детей посещающих летний школьный оздоровительный лагерь труда и отдыха – 24 человека.

10. Начальнику ЛШОЛ – Литт О.И., повару Каркоценко Е.Г. :

-Проводить витаминизацию детей;

-Сдать отчет по выполнению натуральных норм питания детей, после завершения сезона в 5 дневный срок. (в УО ЮМР методисту по питанию)

-Соблюдать мониторинг цен.

-Осуществлять доставку продуктов питания и контроль качества за поступающей продукцией в летний школьный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей ежедневно.

Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ:



Головина Н.В.